

C U R R I C U L U M

Silvia Soto Claudio

Directora de Impuestos Inmobiliarios y Catastro

FORMACIÓN ACADEMICA

1993-1999 Primaria Melchor Ocampo municipio de Ocampo, Gto.

1999-2002 Telesecundaria #229 Municipio de Ocampo, Gto.

2002-2005 Bachillerato Tecnológico con la especialidad de Programador, por el Colegio de Estudio Científicos y Tecnológicos del Estado de Guanajuato (CECyTEG) Plantel Ocampo, con Título de Técnico Programador en Computación.

2012-2015- Licenciatura en Psicología Social en UCEM Instituto universitario del Centro de México Campus San Felipe, Gto.

OTROS CURSOS Y SEMINARIOS

2002-2005 Curso “Orientación Vacacional y Formación Valoral” por el CASSA Ocampo

2009-Curso Curso “Orientación Vacacional y Formación Valoral” con un total de horas de 20 horas.

2010-Curso Office 2007 cubriendo un total de 48 horas.

2011- Curso Office 2010 cubriendo un total de 30 horas

2011- Curso Estatal “Estrategias Didácticas para el Desarrollo Personal y social en Preescolar”

2011-Diplomado de “COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EDUCATIVO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDADES ESCOLARES DE APRENDIZAJE” cubriendo un total de 150 horas

2015- Diplomado en “Constelaciones Familiares”, “Intervención en Crisis” y Terapia de Juego de la Gestalt” con un periodo de 4 meses.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

2003-2004 Servicio Social en el Departamento de Desarrollo Social, apoyando en la clasificación y ordenación de la documentación importante del Departamento.

2004-2005 Apoye en la realización en el Sitio Web oficial del municipio de Ocampo, así como en diversas actividades de Informática (Instalación de Softwer) en el Departamento de Comunicación Social.

2005 Apoye en la recopilación de la información con el INEGI en el II Censo de Población y Vivienda 2005 como entrevistador.

2006 Trabaje como Secretaria del Departamento de Microcuencas y Promoción Social en Presidencia Municipal llevando el Control interno y Administrativo de oficina.

2007-2008 Trabaje como Secretaria del Departamento Recursos Humanos y Materiales y Servicios Públicos de Presidencia Municipal Ocampo, Gto., llevando el Control interno y Administrativo de oficina.

2008-2009 Trabaje como Secretaria del Área del CEMAIV (Centro Multidisciplinario para la Atención Integral de la Familia) del Sistema DIF Municipal Ocampo, Gto., llevando el Control interno y Administrativo de oficina.

2010-Apoye en la recopilación de información con el INEGI en el Censo de Población y Vivienda 2010 como entrevistador

2010-2011 Presente mis servicios como Educadora de Preescolar en el Jardín de Niños "Melchor Ocampo" C.C.T. 11DJN2472P de la Comunidad San José del Torreón perteneciente al Proyecto Alternativo Zona 225.

2011-2012 Trabaje como Apoyo del Archivo control interno y Administrativo en oficina de la Supervisión de Proyecto Alternativo Preescolar Zona 225

2012- 2015 Encargada de Programas por Convenio Recopilo, Clasifico y registro sistemáticamente, ordenada y oportunamente las operaciones contables del Municipio de acuerdo a los requerimientos que marca la contabilidad gubernamental, normas legales y tributarias, apertura de cuentas bancarias, integración de expedientes, seguimiento de observaciones y auditoria de obra.

2015-2018 Presente mis servicios como Educadora de Preescolar en el Jardín de Niños "Gerardo Murillo" C.C.T. 11DJN1198T de Cabecera Municipal Ocampo, Guanajuato perteneciente al Proyecto Alternativo Zona 225.

INFORMATICA

Windows 98, XP, 200 y 2000 Professional, office XP, 2007, 2010. Procesadores de Texto: Word, Bloc de notas Hojas de Calculo: Excel.

Base de Datos: Access, Visual Fox Pro.

Presentaciones: Power Point.

HOBBIES

Hacer ejercicio

Bailar

OBJETIVO

Continuar preparándome constantemente en mi Profesión como Psicóloga Social lo anterior con objetivo de desarrollarme mejor profesionalmente teniendo una mejor preparación, tener un mejor futuro y ser una mejor persona. Superación constante **OTROS DATOS DE INTERES**

Reconocimiento del CECyTEG por mí destacada participación en eventos cívicos y culturales dentro y fuera del Plantel

Apoye en la creación de Coreografías de baile moderno, enseñando a alumnos del plantel para presentaciones artísticas dentro y fuera del mismo.

A pesar de lo poco que he vivido lo importante es aprender a ser feliz de cualquier cosa que se hagan y SERVIR, SER y HACER siempre lo mejor.