



H. AYUNTAMIENTO
2018 - 2021

Oficio No. CM-254/19

Asunto: CONTESTACIÓN.

Ocampo, Gto., a 27 de septiembre del 2019

C. Manuela Guerra Mares
Titular de la Unidad de Transparencia
PRESENTE.

La suscrita Lic. Olga Leticia Ramírez López, Contralora Municipal de esta ciudad, y de acuerdo a las facultades que me confieren las leyes y reglamentos aplicables, me permito mediante el presente, dar oportuna contestación a su oficio No. UT/300/2019, recibido en fecha 23 de septiembre del año en curso, por lo cual informo lo siguiente:

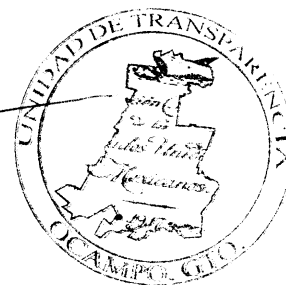
- **Sírvase encontrar en formato digital, los curriculum de los servidores públicos adscritos a esta Contraloría, así como el Plan de Trabajo 2019 correspondiente a este Órgano de Control Interno.**
- **Así mismo informo que el presupuesto asignado a esta Contraloría para el ejercicio fiscal 2019, asciende a la cantidad de \$833,941.92.**

Siendo todo lo que debo manifestar, me es grato enviarle un cordial saludo y quedo a sus órdenes para atender cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE
"OCAMPO SOMOS TODOS"


Lic. Olga Leticia Ramírez López
Contralora Municipal.

Recibi Oficio
27/09/2019
11:59



C.c.p.

- Lic. Oscar Miguel Cortez Cibrián.- Encargado de Despacho de la Secretaría del H. Ayuntamiento.
- Archivo.

Prog.	UR	Fondo	Partida	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Annual	EJERC.
E0003	31111-1201	1500519	2111	Materiales y útiles de oficina	6,000.00					6,000.00							12,000.00	\$ 7.1
E0003	31111-1201	1500519	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción			1,500.00					1,500.00					3,000.00	
E0003	31111-1201	1500519	2142	Equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	5,500.00												5,500.00	
E0003	31111-1201	1500519	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	12,000.00	\$ 9.7
E0003	31111-1201	1500519	2451	Materiales de construcción de vidrio		2,000.00											2,000.00	
E0003	31111-1201	1500519	2491	Materiales diversos		3,000.00											3,000.00	\$ 1.33
E0003	31111-1201	1500519	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	384,000.00	
E0003	31111-1201	1500519	2711	Vestuario y uniformes	10,000.00												10,000.00	
E0003	31111-1201	1500519	2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	500.00												500.00	\$ 4.7
E0003	31111-1201	1500519	2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	15,000.00	\$ 14.37
E0003	31111-1201	1500519	3181	Servicio postal	600.00					4,452.00	1250	1250	1250	1250	1250	1250	5,052.00	
E0003	31111-1201	1500519	3361	Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, de identificación, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificados y títulos	6,000.00												6,000.00	
E0003	31111-1201	1500519	3751	Viajes nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales													0.00	
E0003	31111-1201	1500519	3761	Viajes en el extranjero para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	84,000.00	
E0003	31111-1201	1500519	5151	Computadoras y equipo periférico	10,000.00												10,000.00	\$ 5.72
E0003	31111-1201	1500519	2112	Equipo menor de oficina						1,000.00							1,000.00	
E0003	31111-1201	1100119	3141	SON, Teléfono Tradicional						3,000.00							3,000.00	
E0003	31111-1201	1100119	3551	Mantenimiento de Equipo de Transporte						1,050.00							1,050.00	

557,102.00

Protección Civil

INTRODUCCIÓN

La unidad de Protección civil es la encargada de implementar el conjunto de principios, normas, procedimientos, acciones y conductas solidarias, participativas y corresponsables de manera coordinada y concertadamente por la sociedad y autoridades.

Mismas que se efectúan para la prevención, mitigación, preparación, auxilio, rehabilitación, restablecimiento y reconstrucción, tendientes a salvaguardar la integridad física de las personas, sus bienes y entorno, frente a la eventualidad de un riesgo, emergencia, siniestro o desastre.

DIAGNÓSTICO Y ANTECEDENTES

El día que se realizó la entrega de recepción estuvo presente Gualberto Torres Pérez, Síndico Municipal, Ing. Diego Portugal Araiza y C. Elsa Valadez Martínez, Regidores del H. Ayuntamiento 2018-2021.

El 10 de octubre recibí el nombramiento de director, así mismo me entregaron una oficina la cual no disponía de computadora, impresora y mucho menos se encontraba un respaldo de archivos en digital. Por lo que se me hizo más complicado el enviar informes a Protección Civil Estatal y así como estar a cargo en la Administración Municipal. En ese momento no recibí documentación de inventario del departamento, dicho inventario fue entregado el día 24 de noviembre del presente año siendo una copia, junto con juego de llaves de las bodegas donde se resguarda inventario.

Respecto al parque vehicular se recibieron 3 vehículos de los cuales estaban en muy malas condiciones, ninguno estaba en funcionamiento, la ambulancia se encontraba sin documentación, además la placa estaba sobre puesta siendo perteneciente a la PC NISSAN, en el área de Protección Civil se contaba con muy poco personal siendo un solo elemento el que estaba a cargo.

MARCO JURIDICO

ARTÍCULO 1.- El presente reglamento es de observancia general en el Municipio de Ocampo, Guanajuato y sus disposiciones son de origen público e interés social.

ARTÍCULO 2.- Este reglamento tiene por objeto establecer y regular el Sistema Municipal de Protección Civil; las acciones en cuanto a las normas y procedimientos de actuación, así como las políticas de prevención, auxilio y recuperación en esta materia, para la salvaguarda de las personas, sus bienes, planta productiva, funcionamiento de los sistemas vitales y cuidado del entorno, ante la amenaza o impacto de un fenómeno Antropogénico o Natural perturbador, que genere un siniestro, emergencia o desastre.

OBJETIVOS GENERALES

Protección Civil tiene como objetivo apoyar a la población y comunidades que habitan en zonas vulnerables para hacer frente a los desastres naturales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- I. Solicitar capacitaciones para el personal de Protección Civil para estar preparados para cualquier accidente, contingencia o catástrofe que se presente.
- II. Realizar rondines de ubicación de personas en peligro y alto riesgo por temporada de frío en el municipio.
- III. Realizar campañas de prevención de accidentes en las comunidades.
- IV. Realizar pláticas y formar comités o grupos comunitarios o voluntarios de Protección Civil.
- V. Gestionar apoyo para capacitación y herramienta para los grupos voluntarios que se logren formar.

Protección Civil lleva un calendario que se planea a corto, mediano y largo plazo.

La Programación de las capacitaciones estará sujeta a instancias superiores.

Protección Civil trabaja para seguir atendiendo los accidentes que ocurren en viviendas incendios y todas las emergencias a las que se llaman.

ACCIONES DE ALTO IMPACTO

- Acondicionar un predio abandonado como recinto para Protección Civil.
- CESSA cuerdo con Cristian Alcocer para obtener vehículos.
- Grupos voluntarios en comunidades.
- Rescate de parque vehicular.
- Refugio temporal, gestión con el Sr. Cura.

PRESUPUESTO

Subf	Prog.	UR	Fondo	Partida	Concepto	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Anual
1.7.2	E0012	31111-2101	2510219	2111	2111 Materiales	Materiales y útiles	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	3,000.00
1.7.2	E0012	31111-2101	2510219	2612	2612	Combustibles,	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
1.7.2	E0012	31111-2101	2510219	2711	2711 Vestuario	Vestuario y	5,000.00						5,000.00						10,000.00
1.7.2	E0012	31111-2101	2510219	2721	2721 Prendas de	Prendas de	2,500.00					2,500.00							5,000.00
1.7.2	E0012	31111-2101	2510219	2911	2911	Herramientas	1,000.00							1,000.00					2,000.00
1.7.2	E0012	31111-2101	2510219	2961	2961	Refacciones y	5,000.00		5,000.00		5,000.00		5,000.00						20,000.00
1.7.2	E0012	31111-2101	2510219	3551	3551	Mantenimiento y		5,000.00		5,000.00		5,000.00		5,000.00					20,000.00

3,000.00 -

120,000.00 -

10,000.00 -

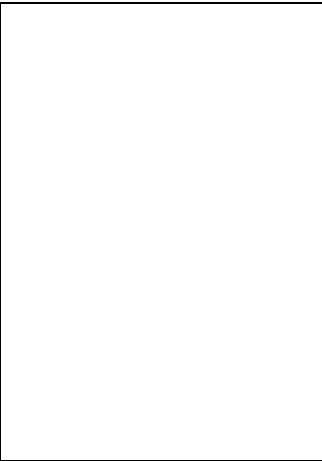
5,000.00 -

2,000.00 -

20,000.00 -

20,000.00 -

CURRICULUM DEL PERSONAL.



FOTOGRAFIA

Datos Generales		
Tipo de CURRICULUM:	ANUAL	Referente a:

Datos de referencia personal:		
Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno:		
SERGIO MORENO ROSALES		

Datos Academicos:		nombre de la escuela		del año	al año	Documento acreditado
Primaria	X	FRANCISCO I MADERO		1986	1992	CERTIFICADO
Secundaria	X	INAEVA		2001	2004	CERTIFICADO
Preparatoria	X	TEC. DE MONTERREY		2009	2012	
Universidad						

MARCAR CON UNA X EL GRADO QUE CORRESPONDA.

Experiencia:		del año	al año	del año	al año	del año	al año
Tiempo que prestó sus servicios		2012	2015	2016	2018	2018	ACTUAL
Nombre de la empresa	PRESIDENCIA MUNICIPAL			REYMA		PRESIDENCIA MUNICIPAL	
Funciones que realizaba:	COORDINADOR DE ADULTOS MAYORES			MATENIMIENTO EN PINURA		DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL	

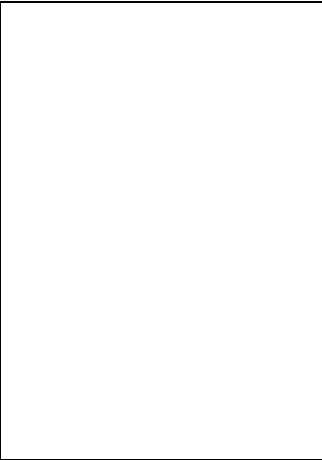
¿Aprueba la publicación de este documento?

si	no
X	

MARQUE CON UNA X SU RESPUESTA

Si es no escriba aquí sus motivos:





FOTOGRAFIA

	Datos Generales
	Tipo de CURRICULUM: ANUAL Referente a:

	Datos de referencia personal:
	Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno:
	JUAN PABLO FLORES GUERRA

Datos Académicos:		nombre de la escuela		del año	al año	Documento acreditado
Primaria	X	VICENTE GUERRERO		2004	2010	CERTIFICADO
Secundaria	X	TEC. NO.44		2010	2013	CERTIFICADO
Preparatoria						
Universidad						

MARCAR CON UNA X EL GRADO QUE CORRESPONDA.

Experiencia:		del año	al año	del año	al año	del año	al año
Tiempo que prestó sus servicios		2018	2019	2019	ACTUAL		
Nombre de la empresa	GMC			PRESIDENCIA MUNICIPAL			
Funciones que realizaba:	ABASTECEDOR			AREA OPERATIVA			

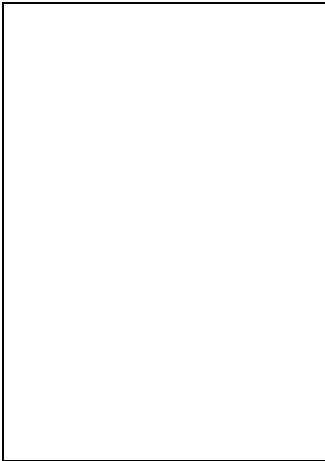
¿Aprueba la publicación de este documento?

si	no
X	

MARQUE CON UNA X SU RESPUESTA

Si es no escriba aquí sus motivos:





FOTOGRAFIA

	Datos Generales
	Tipo de CURRICULUM: ANUAL Referente a:

	Datos de referencia personal:
	Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno:
	J. JESUS MORQUECHO

Datos Académicos:		nombre de la escuela		del año	al año	Documento acreditado
Primaria						
Secundaria						
Preparatoria						
Universidad						

MARCAR CON UNA X EL GRADO QUE CORRESPONDA.

Experiencia:		del año	al año	del año	al año	del año	al año
Tiempo que prestó sus servicios		1990	2011				
Nombre de la empresa	MATERNIDAD JIM TER						
Funciones que realizaba:	MANTENIMIENTO						

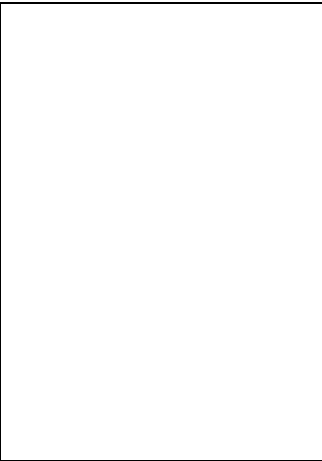
¿Aprueba la publicación de este documento?

si	no
X	

MARQUE CON UNA X SU RESPUESTA

Si es no escriba aquí sus motivos:





FOTOGRAFIA

	Datos Generales
	Tipo de CURRICULUM: ANUAL Referente a:

	Datos de referencia personal:
	Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno:
	MANUEL BUEN DIA LUEVANO

Datos Académicos:		nombre de la escuela		del año	al año	Documento acreditado
Primaria	X	INAEVA		2010	2012	CERTIFICADO
Secundaria	X	INAEVA		2012	2014	CERTIFICADO
Preparatoria						
Universidad						

MARCAR CON UNA X EL GRADO QUE CORRESPONDA.

Experiencia:		del año	al año	del año	al año	del año	al año
Tiempo que prestó sus servicios		2010	2015	2015	ACTUAL		
Nombre de la empresa	TRANSPORTES LOS MISMOS			PRESIDENCIA MPAL			
Funciones que realizaba:	REPARTIDOR DE CARTAS			OPERATIVO			

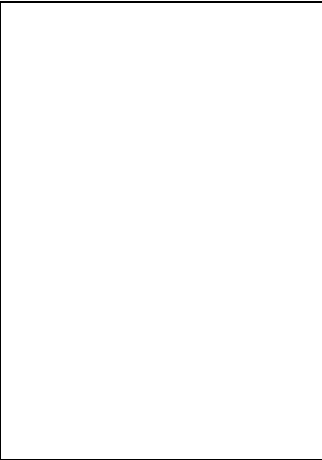
¿Aprueba la publicación de este documento?

si	no
X	

MARQUE CON UNA X SU RESPUESTA

Si es no escriba aquí sus motivos:





FOTOGRAFIA

	Datos Generales
	Tipo de CURRICULUM: ANUAL Referente a:

	Datos de referencia personal:
	Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno:
	JAIRO GARCIA SALINAS

Datos Académicos:		nombre de la escuela		del año	al año	Documento acreditado
Primaria	X	MELCHOR OCAMPO		1989	1995	CERTIFICADO
Secundaria	X	INAEVA		2015	2017	CERTIFICADO
Preparatoria						
Universidad						

MARCAR CON UNA X EL GRADO QUE CORRESPONDA.

Experiencia:		del año	al año	del año	al año	del año	al año
Tiempo que prestó sus servicios			MARZO				
		ENERO		JUNIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE
Nombre de la empresa	CIMARRON			TRANSITO VIAL		PROTECCION CVIL	
Funciones que realizaba:	CORTABA VERDURA						

¿Aprueba la publicación de este documento?

si	no
X	

MARQUE CON UNA X SU RESPUESTA

Si es no escriba aquí sus motivos:



